

Guatemala, 28 de febrero 2017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho.

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipula en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos No. 191-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 35-2017 correspondiente al mes de febrero de 2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B No. 163.

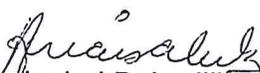
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en la elaboración de una base de datos física y digital de la papelería recibida de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyar en el proceso de digitalización de documentos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Apoyar en la reproducción y ordenamiento de documentación que sea requerida por las unidades administrativas de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

1. Búsqueda y entrega de expedientes de baja de los renglones presupuestario 021, 022, 029 y 031, solicitados por la Delegación de Recursos Humanos.

2. Recepción de documentos trasladados por la Delegación de Recursos Humanos de los años 2012, 2013, 2014, 2015 y 2016.
3. Recepción de documentos trasladados por la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Búsqueda de documentación solicitada por la Dirección de Áreas Sustantivas
5. Limpieza de 15 expedientes de Contratación por Administración de los años 1998 – 2002, consistente en: quitar grapas, clips y ganchos, limpieza de oxido, quitar suciedad, sacudir polvo, poner protectores en hojas rotas, hacer paquetes e ingresarlos a base de datos. Cada expediente consta de 327 folios aproximadamente .
6. Atención de usuarios internos de Dirección General del Deporte y la Recreación, Infraestructura Física y Recursos Humanos.
7. Apoyo en elaboración de oficios, solicitud de materiales y tramites de firmas a las diversas unidades que conforman la Dirección General del Deporte y la Recreación.


Ana Isabel Bobadilla Barrientos

Vo.Bo.


Licda. Karla Mariela Pacheco González
Jefe Administrativo
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte